# 13. 電子証明書の設定

# 13.1. 電子証明書設定の流れ

電子証明書設定の流れについては、下図のとおりです。







①当金庫の法人インターネットバンキングのトップページから[電子証明書取得]をクリックしてください。

②電子証明書を取得する前に「電子証明書が取得 可能な状態へ設定変更」ボタンをクリックし、設定変 更を実行してください。

③「このファイルを実行または保存しますか?」のメ ッセージが表示されたら、「実行」ボタンをクリックして ください。

④「発行元を確認できませんでした。このソフトウェアを実行しますか?」のメッセージが表示されたら、「実行する」ボタンをクリックしてください。

⑤左の確認画面が表示されたら ok をクリックしてください。

再度、設定変更完了の
OK
を押します。



⑥管理者の「電子証明書取得」をクリックしてください。

しんきん電子	証明書認証局						
電子証明書取得開始							
電子証明書取得に必要な本人 契約者ID(利用者番号)、ご契約 さい。	2証を行います。 う先暗証番号、およびご契約先確認暗証番号を入力し、「電子証明書取得」ボタンを押してくだ 						
契約者 $D(利用者番号)$ a.							
ご契約先暗証番号: <b>し</b> . ご契約先暗証番号: <b>く</b>	<u>ファリェアキーボード人力</u> ヘロトウェアキーボードの便用女法ン e.						
ご契約先確認暗証番 C. 号:							
※ 電子証明書の取得はインターネットバンキングをご利用になるパソコンにて行ってください。							
電子証明書取得	d.						

	1
証明書取得開始 明書取得に必要な本人認証を行います。 10(利用者書号)、ご契約洗暗証書号、あよびご契約洗確認暗証番号を入力し、「電子証明書取得」ボタンを押してくだ	
<sup>省10(利用者番号)</sup> a.	
<u>,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,</u>	
クレビロション クレントウェアキーボード人力	
功先確認增置番 C.	
マ王明書の取得はインターネットバンキングをご利用になるパンコンにて行ってください。	b.
	<b>C</b>



- ⑦<電子証明書発行 発行情報入力>が表示されます。
  - お客様カードに記載されている「利用者ID」を入力してく a.
    - ださい。

	B	; 1	旦周	51	用	金	庫	
■お 問 い 合わせ先	1	菜菇的 THL 0	F 796-99	-1200				
業利用者者	19		692	2000	0000	02		
■確認用 パスワード	7	1	ゥ	I	ォ	ъ	+	ク
	01	23	45	67	89	01	23	45

- 「ご契約先暗証番号」を入力してください。
- 「ご契約先確認暗証番号」を入力してください。 c.
- 入力が完了したら 電子証明書取得 をクリックして d. ください。 ⇒ ③
- e. ソフトウェアキーボードの使い方については、「ソフト ウェアキーボードについて」《P. 158》を参照してくだ さい。

電子証明書の取得を中止する場合は、ブラウザの×ボ タンをクリックして画面を閉じます。

## ⑧ダイアログが表示されます。

必ず はい をクリックしてください。

※1 [いいえ]をクリックした場合は処理が中断され電子証明書 の発行が中止されます。ブラウザを一度閉じ、①の操作 からやり直してください。







<Windows7の場合>



#### <Windows Vista の場合>



J

#### <Windows XP の場合>

しんきん電子証明書認証局

Country = JP Organization = The Shinkin Banks Information System Center Co.Ltd. Organizational Unit = Shinkin Internet Banking Intermediate CA - TEST Organizational Unit = IssuedCount - 001 Common Name = SH050 1885

※ この電子証明書がインストールされたパソコン以外ではログインできません。 ※ 電子証明書の有効期間は1年です。

電子証明書のインストールが完了しました ご使用のパロンへ電子証明書がインストールされました。 ログインを行う場合は、この電子証明書を使用してログインしてください

シリアル番号 = 6bc079435b13e238d7d34f6ec1ae3c5b

このウィンドウを閉じる b.

電子証明書情報

 ③く新しい RSA 交換キーを作成します>ダイアログが表示 されます。
 f. セキュリティレベルが「中」であることを確認してくださ

- f. セキュリティレベルが「中」であることを確認してくださ い<u>。\_\_\_\_</u>
- g. OK をクリックしてください。

⑩<電子証明書発行 発行処理中>画面が表示され、電 子証明書の発行処理が始まります。

- ※1 発行処理中にブラウザを閉じたり、ブラウザの[中止]およ び[更新]をクリックしないでください。
- ※2 発行処理時間によっては、この画面は表示されない場合 があります。

①再度、ダイアログが表示されます。

- h. 必ず はい をクリックしてください。
  - ※1 [いいえ]をクリックした場合は処理が中断され電子証明書の発行が中止され、再度電子証明書の発行ができなくなります。

この場合には電子証明書の再発行が必要になりますので、 当金庫に電子証明書の再発行を申請してください。

⑫<電子証明書発行発行完了>画面が表示されますと、 電子証明書の発行は完了です。

a. 発行された電子証明書の内容を確認します。



b. このウィンドウを閉じる をクリックし、ブラウザを閉じ てください。



ファイルのダウンロード - セキュリティの警告

名前: tanshin\_hib\_setting.exe 種類: アプリケーション, 33.4 KB 発信元: intranet

インターネットのファイルは役に立ちますが、このファイルの種類はコンピューターに問題を起こす可能性があります。発信元が得頼できない場合は、このソフトウェアを 第行したりは名したりしないで、ださい、ため時代の自時

このファイルには、発行元を確認できる有効なデジタル署名がありません。信頼できる発行元のソフトウェアのみ実行してください。実行することのできるソフトウェアの詳細を表示します。

実行(B) 保存(S) キャンセル

このファイルを実行または保存しますか?

Internet Explorer - セキュリティの警告

名前: tanshin\_hib\_setting.vbs 発行元: 不明な発行者

発行元を確認できませんでした。このソフトウェアを実行しますか?

③電子証明書を取得した後に「設定を標準に戻す」ボタンをクリックし、設定変更を実行してください。

④「このファイルを実行または保存しますか?」のメッセージが表示されたら、「実行」ボタンをクリックしてください。

<sup>1</sup>⑤「発行元を確認できませんでした。このソフトウェアを実行 しますか?」のメッセージが表示されたら、「実行する」ボタ ンをクリックしてください。

 法人インターネットバンキング設定変更確認(但馬信用金車)
 (1) 左の確認画で さい。
 インターネットエクスプローラの「信頼済みサイト」の設定を、標準の状 取べ変更します。
 ・信頼済みサイトトの設定を個別にされている場合、この処理によって 現在の設定は破壊されます。
 この変更を行うことによって問題が生じた場合、但馬信用金庫は責任を 負いません。
 設定を変更してもよろしいですか?

キャンセル

OK

実行する(B) 実行しない(D)

X

⑥左の確認画面が表示されたら OK をクリックしてください。
 再度、設定変更完了の OK を押します。

13.3. 電子証明書の取得(利用者)



設定を変更してもよろしいですか?

OK

キャンセル

①当金庫の法人インターネットバンキングのトップページから[電子証明書取得]をクリックしてください。

②電子証明書を取得する前に「電子証明書が取得 可能な状態へ設定変更」ボタンをクリックし、設定変 更を実行してください。

③「このファイルを実行または保存しますか?」のメッ セージが表示されたら、「実行」ボタンをクリックしてく ださい。

④「発行元を確認できませんでした。このソフトウェアを実行 しますか?」のメッセージが表示されたら、「実行する」ボタン をクリックしてください。

⑤左の確認画面が表示されたら **OK** をクリックしてください。

再度、設定変更完了の **ок** を押します。



#### しんきん電子証明書認証局

#### 電子証明書取得開始

電子証明書取得に必要な本人認証を行います。 契約者に以利用者番号)、利用者1回、利用者電証番号、および利用者確認語証番号を入力し、「電子証明書取得」ボタンを押 してだけ、1)、 契約者ID(利用者番号) a. 利用者ID b. c. 利用者暗証番号: ドードの使用 利用者確認暗証番号: d. ※ 電子証明書の取得はインターネットバンキングをご利用になるパソコンにて行ってください。 電子証明書取得 0.

⑥利用者の[電子証明書取得]をクリックしてください。

#### (7) < 電子証明書発行 発行情報入力>が表示されます。

- 管理者より通知された「利用者番号(ご契約先ID)」を入 a. カしてください。
- 管理者より通知された「利用者ID」を入力してください。 b.
- 管理者より通知された「利用者暗証番号」を入力してく C. ださい。

※1 開通確認が完了されている場合は、ご自身が設定した 「利用者暗証番号」を入力してください。

管理者より通知された「利用者確認暗証番号」を入力し d. てください。

#### ※1 開通確認が完了されている場合は、ご自身が設定した 「利用者確認暗証番号」を入力してください。

- 入力が完了したら (電子証明書取得)をクリックして e. ください。⇒ ③
- ソフトウェアキーボードの使い方については、「ソフト f. ウェアキーボードについて1《P.158》を参照してくだ さい。

電子証明書の取得を中止する場合は、ブラウザの ×ボタンをクリックして画面を閉じます。

#### ⑧ダイアログが表示されます。

必ず | はい | をクリックしてください。

※1 [いいえ]をクリックした場合は処理が中断され電子証明書 の発行が中止されます。ブラウザを一度閉じ、①の操作 からやり直してください。



# < Windows Vista の場合 >



 $\times$ 



10 Web サイトはユーザーの代わりにデジタル証明書の操作を実行します。

https://test03.shinkin-ib.jp/sscm//client/userEnrollMS.htm?b\_c =1885&c\_e=1&a\_u=1

ユーザーの代わりにデジタル証明書を操作できるのは、既知の Web サイトだけに制限する必要があります。 この操作を許可しますか?

(よい(<u>Y</u>)

いいえ(<u>N</u>)

< Windows 7 の場合 >

本Webサイト上における各コンテンツは、著作権によって保護されています。

(+ )

しんきん電子証明書認証局

Web アクセスの確認

電子証明書の発行処理中です。処理が完了するまで、Webブラウザを終了しないでください。 また、「中止」ボタンおよび「最新の情報に更新」ボタンの操作も行わないでください。

電子証明書発行処理中

- • ×

⑨<新しい RSA 交換キーを作成します>ダイアログが表示 されます。

(ア) セキュリティレベルが「中」であることを確認してください。

(イ) OK をクリックしてください。

⑩<電子証明書発行発行処理中>画面が表示され、電子証明書の発行処理が始まります。

- ※1 発行処理中にブラウザを閉じたり、ブラウザの[中止]およ び[更新]をクリックしないでください。
- ※2 発行処理時間によっては、この画面は表示されない場合 があります。

①再度、ダイアログが表示されます。

必ず はい をクリックしてください。

※1 [いいえ]をクリックした場合は処理が中断され電子証明書 の発行が中止され、再度電子証明書の発行ができなくな ります。

この場合には電子証明書の再発行が必要になりますので、 管理者の方に電子証明書の再発行を依頼してください。

< Windows Vista の場合 > この Web サイトはユーザーの代わりに新しい証明書を要求しています。ユーザーの代わりに証明書を要求できるのは、信頼された Web サイトだけに制限する必要があります。 証明書を要求しますか? はい(Y) いいえ(N) <Windows XP の場合> 潜在するスクリプト違反 この Web サイドは 1つ以上の証明書をこのコンピュー気ご自加しています。信頼されていない Web サイトがユーザーの証 明書を更新できるようにすると、セキュリティ上、危険です。信頼されていない証明書が Web サイドにカインノトールされ さらに信頼れていないプログラムが、のコンピュータ上で美行され、ユーザーのデータ以アやセスする可能性があります。 <u>- ^</u> このプログラムで証明特書を追加しますか? この Web サイトを信頼している場合は、[ばい] をクリックします。信頼していない 場合は、[じいえ] をクリックします。 (はいか) いいえい ⑪<電子証明書発行 発行完了>画面が表示されますと、 しんきん電子証明書認証局 電子証明書の発行は完了です。 電子証明書のインストールが完了しました ご使用のパソコンへ電子証明書がインストールされました。 a. 発行された電子証明書の内容を確認します。 電子証明書情報 Country = JP Oreanization = The Shinkin Banks Information System Center Co.Ltd Oreanizational Unit = Shinkin Internet Banking Intermediate CA - TEST Oreanizational Unit = IssuedCount = 001 Common Name = SHI501 885 Common Name が以下になっていることを確認してください。 「利用者番号(ご契約先 ID)」+「利用者ID」+「1692」 ジリアル番号 = 6bc079435b13e238d7d34f6ec1ae3c5b ※ この電子証明書がインストールされたパンコン以外ではログインできません。
※ 電子証明書の有効期間は1年です。 このウィンドウを閉じる b. [閉じる]をクリックし、ブラウザを閉じてください。

149





# Internet Explorer - セキュリティの警告 発行元を確認できませんでした。このソフトウェアを実行しますか? 名前: tanchin,hib, setting.vbs 発行元 不明ね発行者 東行する(B) 実行する(B) 支付うる(D) 実行する(B) ジョンクワイルには、発行元を確認できる有効なジンクル着名がありません。(論できる発行元のソンク) プリウェアの決壊行していない、美行きたこのできのフトウェアの経営を新れます。



⑬電子証明書を取得した後に「設定を標準に戻す」 ボタンをクリックし、設定変更を実行してください。

④「このファイルを実行または保存しますか?」のメッセージが表示されたら、「実行」ボタンをクリックしてください。

③「発行元を確認できませんでした。このソフトウェアを実行しますか?」のメッセージが表示されたら、「実行する」ボタンをクリックしてください。

⑥左の確認画面が表示されたら
 OK
 をクリックしてください。
 再度、設定変更完了の
 OK
 を押します。

#### 13.4. 電子証明書の更新

電子証明書の有効期間は、取得後1年間です。 電子証明書の更新操作は、有効期限30日前から有効期限日まで操作可能です。

 
 ・ 電子証明書の更新を行なわず、有効期限が過ぎた電子証明書では、法人 IB サービス はご利用できません。ご利用を再開するには、電子証明書の再発行が必要になります。
 電子証明書の再発行の手続は、以下のとおりです。
 管理者の方 : 当金庫に電子証明書の再発行を申請してください。
 利用者の方 : 管理者の方に電子証明書の再発行を依頼してください。

(1) 電子証明書の更新案内
 電子証明書の更新が必要な管理者および利用者の方に下記の方法で更新案内をお知らせします。

更新案内をご覧になりましたら、速やかに電子証明書の更新を行ってください。

 電子メールによるお知らせ
 法人 IB サービスに電子メールアドレスを設定されている管理者および利用者の方に 電子証明書の有効期限30日前、10日前に電子メールにて更新案内をお知らせし ます。

② ステータス画 面 によるお知らせ

法人IBサービスのログオン後に表示される「ご契約先(利用者)ステータス画面」に 電子証明書の有効期限30日前から更新案内のお知らせを表示します。

【管理者の場合】

【利用者の場合】

	利用者ステータス           ご契約先名         インターネット法人001 様           利用者名         日立太郎 様           前回ログオン日時         2002年05月21日09時00分07秒           利用者暗証番号と利用者確認暗証番号が長期間変更されていません。 画面上段の利用者情報変更メニューから、変更してください。           電子証明書の有効期限は、2012年05月30日08時59分です。 有効期限を過ぎますとサービスをご利用できなくなりますので、 以下のボタンから電子証明書の更新を行ってください。           遅明書面
このメッセージが表示されたら、	以下の「(2) 電子証明書の
更新手順」に従って、電子証明書	書を更新してください。

#### (2) 電子証明書の更新手順





# J

# しんきん電子証明書認証局 電子証明書発行処理中 電子証明書の発行処理中です。処理が完了するまで、Webブラウザを終了しないください。 また、「中止」ボタンおよび「最新の価格に更新」ボタンの操作も行わないでください。



# ⑥ダイアログが表示されます。

必ず はい をクリックしてください。

#### < Windows Vista の場合 > Web アクヤスの確認









発行された電子証明書の内容を確認します。 「電子証明書情報」の Common Name が、

#### ・管理者の場合

「契約者ID(利用者番号)」+1692

・利用者の場合

「契約者ID(利用者番号)」+利用者ID+1692 このウィンドウを閉じる|を押します。

⑤セキュリティレベルが「中」であることを確認し、 ок <br />
をクリックします。

「電子証明書発行処理中」画面が表示され、電子証 明書の更新処理が始まります。

電子証明書の発行処理が完了後、自動的に次画面が表示され ます。

### 13.5. 電子証明書の確認

「13.2.電子証明書の取得(管理者)」≪P.143≫、「13.3.電子証明書の取得(利用者)」≪P. 147≫、および「13.4.電子証明書の更新」≪P. 151≫の操作後、ご利用になるパソコンに正し く電子証明書が設定されたことを確認します。







# 【電子証明書の取得(利用者)の場合】



## 【電子証明書の更新の場合】



# 13.6. 電子証明書の削除

「13.4.電子証明書の更新」≪P. 151≫の操作後、古い電子証明書を削除ます。



国人 ほかの人 中間証明	機関 信頼されたルート証明機関	∉ 信頼された発行元	信頼されない多
發行先	举行者	右动期限	コレンドリ名
K012 1201 test01 1692	2 Shinkin HoujinIB CA 2 Shinkin HoujinIB CA	2011/09/14 2012/09/14	くなし〉 くなし〉
•	Ш		
< (ンポート(1) 】 「Tウスポート	(E) 創版(R)		÷
< (ンポート()) [1クスポート 正明史の日約	(E)) 神明除(E)		詳細設定
< ンボート(I)」 (エクスボート E明書の目的	( <u>E)</u> 制除( <u>E)</u> <sup>111</sup>		●

③<証明書>画面が表示され、パソコンに設定されてい る電子証明書の一覧が表示されます。

「個人」タブに以下のような電子証明書が表示されていること を確認してください。

項目名	表示
発行先	管理者の場合
	「契約者ID(利用者番号)」+1692
	利用者の場合
	「契約者ID(利用者番号)」+「利用者I
	D」+1692
発行者	<sup>r</sup> Shinkin Internet Banking Intermediate
	CA J
有効期限	電子証明書を取得した日から1年後の日付
フレンドリ名	<なし>

**有効期限が古い方**の電子証明書を選択し、 削除 をクリックします。

<mark>注意</mark> 誤って他の電子証明書や更新後の電子証明書を削除し ないようにご注意ください。

「証明書の削除確認」画面が表示されます。

⑤ はい をクリックします。



	↓						
証明書				×	6	閉じる	)をクリックします。
目的(N): <すべて>				-			
個人 ほかの人 中間証明機関	信頼されたルート証明機関	信頼された発行元	信頼されなし	\≩ ▲ →			
発行先	発行者	有効期限	フレンドリ名				
K012 hasetest01 1692	Shinkin HoujinIB CA	2012/09/14	〈なし〉				
	Ш						
インボート(I) [Iクスボート(E)]	削除( <u>R</u> )		詳細設	定(A)			
証明書の目的 〈すべて〉							
			表示()	0			
証明書の詳細について表示します。			- BIG	5(C)			