たんしんインターネットバンキング共通　解約・利用口座解除申込書

但馬信用金庫　御中　【取扱店：　　】

「たんしん個人インターネットバンキング利用規定」または「たんしん法人インターネットバンキング利用規定」を承認のうえ、次のとおり申し込みます。

■ お客様情報

お申込日	年　月　日

おところ	(フリガナ) (〒　　－　　)		代表口座お届け印
おなまえ	(フリガナ)		
電話番号	(　　)　　－	ご担当者（法人のみ記入）	

■ 申込区分　※該当する申込区分に☑を入れてください。

お申込み区分	ご記入いただく項番	お申込み区分	ご記入いただく項番
□ (共通)サービス利用口座解除	❶・❷・❸	□ (共通)サービス解約	❶・❷
□ (法人)データ伝送解約	❶・❷・❹	※法人ＩＢをご解約の場合は一括データ伝送サービスも解約となります。	

❶

ご契約者ＩＤ (利用者番号)											

※画像認証カード・お客様カードに記載の１１桁の番号をご記入ください。

❷

代表口座	科目	口座番号
	□当座　□普通　□貯蓄	

❸

サービス利用口座	科目	口座番号	お届け印
	□当座　□普通　□貯蓄		
	□当座　□普通　□貯蓄		
	□当座　□普通　□貯蓄		

※解約する利用口座のみご記入ください。

❹ 一括データ伝送サービス

データの種類	
	□　総合振込
	□　給与・賞与振込
	□　口座振替

※現在ご利用中のサービスに☑を入れてください。

※ご解約の際は「画像認証カード」または「お客様カード」はお客様自身で破棄して頂きますようお願いします。

【金庫使用欄】

□　金庫による解約・利用口座解除（口座解約等）

検印	印鑑照合	受付

僚店契約	有の場合（基本手数料引落口座）
□ 有 □ 無	□　店番（　　）の口座→手数料登録処理不要 □　当店舗口座→店番（　　）の口座に手数料設定

※法人ＩＢの場合のみ記入

（1年保存）