2. 管理機能

2.1. 利用者情報登録/変更

電子証明書方式とID・パスワード方式では、利用者情報登録/変更の機能が異なります。選択された 本人認証方式の操作手順をご参照ください。

※ 電子証明書方式には、利用者に対して電子証明書を発行(再発行)・失効する機能があります。

(1) 電子証明書方式

	■ご契約先期証情報安支 <■ご契約先管理情報	2 1 -21	契約先情報間会								グオフ		
工作 工作 <th.< th=""> 工作 工作<!--</td--><td>● ■利用者情報登録/変歩 ■ 契約口座情報変更</td><td>277</td><td>イル伝送契約億</td><td>報変更/参照</td><td>□ ご契約先日</td><td>限度额定更</td><td>日 弱汉</td><td>日子数料マス</td><td>夕登録/S</td><td>2更/参照</td><td>1</td><td></td><td></td></th.<>	● ■利用者情報登録/変歩 ■ 契約口座情報変更	277	イル伝送契約億	報変更/参照	□ ご契約先日	限度额定更	日 弱汉	日子数料マス	夕登録/S	2更/参照	1		
新規登録する場合は、利用者情報選択後に目的のボタンを押してください。 要求の当場合は、利用者情報選択後に目的のボタンを押してください。 現在、利用者は報選択 週間者はの人登録されています。 最大10人まで登録出来ます。 別用者信報選択 週間者加 利用者名 項用 取約 ブンライン取引 「「」」」」 「日本日本」 オンライン取引 「日本日本」 「」」」 「日本日本」 「」」」 「日本日本」 「」」」」 「日本日本」 「」」」 「日本日本」 「」」」」 「「」」」」 「」」」 「」」」」 「」」」」 「「」」」」 「」」」」 「」」」 「」」」 「」」」		変更						2006/0	6/19	09:39:0	37		
H2磁3473-58,G1(1) 単変更多、そ用してください。 変更する場合は、利用者信頼磁現代総目的のボタンを押してください。 変更する場合は、利用者信頼磁現代 UI用者の 利用者を 利用者 利用者 利用者 和名 和利者 和利用者を 利用者を 利用者を 利用者を 利用者を 和利者 和利者 利用者を 日本 和利用者を 和利者 和利用者を 和利者 和利用者を 和利者 和利用者を 和利者 和利用者を 和利者 和利用者を 和利者 和利用者 和利用者 和利用者 和利用者 和利用者 和利用者 和利者 和利用者 和利用者 和利用者 和利用者 和利用者 和利者 和利用者 和利用者 和利者 和利用者 和利用者 和利用者 和利用者 和利	利用者情報選択												
	新規登録する場合は、 いれば日	を押してく	ださい。										
現在、利用者はの人登録われています。 最大いのよて登録出来ます。 利用者に 通用者にの 通用者に 利用者に 一 者のの認述 利用者に 一 本 の の の の の の の の の の の の の の の の の の	変更する場合は、利用者情報選択	後に目的	のボタンを	押してくた	さい。								
期書省情報選択 	現在、利用者は04人登録されている 最大10人まで登録出来ます。	ます。											
選択 利用者名 マンライン取引 マンラインア マーク マンラインア マンラインア マンラインア マンラインア マンラインア マーク	利用者情報選択												
<						オンライ	ん取引	1					
通用者につ 10日者につ 10日 101		霻利	事 収納	収納	2.11			<i>m</i> .	収納		-	04.A+0	- ` 1
関連し該 12 上該 1311 <	選 ··明者ID 利用者名	館出	敬 サー 登 ビス	ビス残る	副金閣	킬 _{쓸숲}	真田は移動を	夏至 多動 以約	해같고	データ	データ	#K 🗆 18	1025
新田田 新田 1000000000000000000000000000000000000		曹止	録 封鎖	^{発積} 照合	は明細院	當移動	子約	翻ビス	取引	ファイル	ファイル	2X23 -77-51	n :×/=
					AHZA		7824	WH	照会		~"	5234 40	
SERCe 法人 次郎		0		0	00	> 0	0	0 0	0	0	0	00	0
第第第目 第第第目 3.0.5 C. 3.0.5 C. <	C USER02 法人 次郎			- 0	1010	0	0	010	0	0	0	00	0
新田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田													
★放容時、事務な容時報時、利用中止解除及び打測(集積打測) 解除を行うには、ご契約先確認暗証番号の認証が必要です。 ご契約先確認暗証番号を入力してから、目的のボタンを押してください。 また事故容録の際には、事故容録理由を入力してくてさい。 事故容録理由 (半角40文字分、全角20文字分まで入力できます。) ご契約先確認暗証番号 ####################################	新規登録 ユ安史 登録抹消												
	事故登録、事故登録解除、利用中	上解除及	び封鎖(粟	積封鎖)魚	解除を行う	(C(ま、こ	契約労	も確認明音	証番号	の認	証が必	要です。	
事故登録理由 (半角40文字分、全角20文字分まで入力できます。) ご契約先確認時証番号 事故登録 単数置録報題 単数置録 単数置録報題 単数置録 単数置録報題 ● 2000 2000 一括前時を行うである 1000 ● 2000 2000 一括前時を行うである 1000 ● 2000 2000 <td>こ契約先確認暗証番号を入力して; また事故登録の際には、事故登録</td> <td>から、目E 理由を入</td> <td>りのボタン? カレてくだ?</td> <td>を押してく) ざい。</td> <td>530%</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	こ契約先確認暗証番号を入力して; また事故登録の際には、事故登録	から、目E 理由を入	りのボタン? カレてくだ?	を押してく) ざい。	530%								
		200-71		•									
(半角40文字分: 全角20文字分まで入力できます。) ご契約先確認時証番号 ■ 超音編 ■ 和田山田酸 ■ 和田山田酸 ■ 和田山田酸 ■ 和田山田酸 ■ 和田山田酸 ■ 田山田 ■ 田山田 ■ 田山田 ■ 田山田 ■ 田山田田 ■ 田山田 ■ 田田 ■ 田	事故登録理由												
こ 9975地部地址番号 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	(半角40文	字分、全角	₱20文字彡	まで入力	できます	F.)						
単数回振 単数回振 利用中止振聴 封編(集積封編)解除 マスタの一括制除を行う場合は、一括前除を行うマズダを選択して ## を押してください。 ぐ 受取人マスタ ご業員マスタ ご ・ 従業員マスタ ・ 従業員マスタ ・ 総工 ・ 従業員マスタ <td< td=""><td>こ契約先確認暗証番号</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></td<>	こ契約先確認暗証番号												
	事故登録 事故登録解除 利用	中止解除	封鎖(累積	封鎖)解除									
マスタン)- Hanuka et ro - Hanuka et ro - マスタを通知して mm を押してくたさい。 ・ 受取人マスタ ・ 従業員マスタ ・ 支払人マスタ - 開始	d. e. 1	Leonard -	2			100.00	a de Maradas						
 スロバマスタ C 支払人マスタ C 支払人マスタ 	マスタの一括削除を行う場合は、一	・括削除る	11つマスク	を選択し	(मध्द ह	:押してく	たさい	•					
で 支払人でスタ 無語	 ○ 実現人マスメ ○ 従業昌マフタ 												
WIR:	○支払人マスタ												
	削除												
1	1												

- ① 利用者情報の登録/変更/削除を行います。
 - a. 新規登録 登録する場合⇒2へ
 - b. 変更 変更する場合⇒④へ
 - c. 〔登録抹消〕削除する場合⇒⑤へ
 - ◇ 変更/削除を行う場合、利用者を選択してからボタンをクリック してください。

また、事故登録/事故登録解除/利用中止解除/封鎖 (累積封鎖)解除を行うことができます。

- d. 事故登録 事故登録を行う場合
 ※1 利用者のサービスを停止します。
- e. 事故登録解除 登録解除を行う場合
 ※1 利用者のサービスの停止を解除します。
- f. 利用中止解除 利用中止解除を行う場合
- ※1 暗証番号ロックによりサービスが利用できなくなった利用者の サービス中止の解除をします。
- g. (封鎖(累積封鎖)解除) 封鎖(累積封鎖)解除を行う 場合

※1 暗証番号ロックにより収納サービスが利用できなくなった利用 者の収納サービス中止の解除をします。

- h. 削除 各種マスター括削除を行う場合
 - → 2.7.各種マスター括削除 《P.54 参照》
 - ※1 ^{削除}が表示されない場合は、当金庫の設定により 表示しないようにしております。

事故登録を行う場合は事故登録理由とご契約先確認 暗証番号の入力が必要となります。

事故登録解除、利用中止解除、封鎖(累積封鎖)解除を 行う場合は、ご契約先確認暗証番号の入力が必要とな ります。

ご知りた日に何になて ご知りた日に行いなど ご知りた日に行いなど ログオク ● 利用の作用を目的「など ジフイル広気的時度をどう明 ご気的た日の市ちなうをはくぎょう時 ● 利用の作用を目的「など ジフイル広気的時度をどう明 ご気的た見の目的でな ● 利用の作用を目的です シフイル広気的時度をどう明 ご気的た見の目的です ● 利用の作用を目的です シフイル広気的時度をどう明 ご気的た見の目的です ● 利用の作用を目的です シフイル広気的時度をどう明 ご気的た見の目的です ● ジスクル ● ジスクル シフィル広気的時度をどう明 ご気的た見の目的です ● ジスクル ● ジスクル ● ジスクル シスロ・シーン ● ジスクル ● ジスクル ● ジスクル シスロ・シーン ● ジスクル ● ジスクル ● ジスロ・シーン シスロ・シーン ● ジスクル ● ジスロ・シーン ● ジスロ・シーン シスロ・シーン ● ジスロ・シーン ● ジェン ● ジェン シスロ・シーン ● ジェン ● ジェン ● ジェン ● ジェン ● ジェン ● ジェン ● ジェン ● ジェン </th <th>※1 利用者が登録されていない場合は「現在利用者は登録されておりません。」とメッセージが表示され 新規登録 のみ表示されます。 新規登録 ボタンをクリックしてください。</th>	※1 利用者が登録されていない場合は「現在利用者は登録されておりません。」とメッセージが表示され 新規登録 のみ表示されます。 新規登録 ボタンをクリックしてください。
■ご契約先輩理情報変更 ■利用者情報選択 新規登録する場合は、 新規整算 変更する場合は、利用者情報選択後に目的のボタンを押してください。 現在、利用者は04人登録されています。 最大10人まで登録出来ます。	※2 画面左上に「現在の利用者登録数」と「最大利用者登録数」が表示 されます。利用者数が最大利用者登録数を越えないように注意し てください。
・ 日本語書報告報/文庫 ・ 1 (1) ・ 1 ・ 1	「最大利用者登録数」を越えて利用者が登録されている場合、利用 者登録数超過の警告メッセージが表示されます。このメッセージが 表示されたましたら、利用者の登録抹消を行ってください。

	ご契約先露証律	相変更	\$2.	_ ť	契約先	情報照会										•	グオフ			
	利用者情報登録	/変更 🔲 契約口座情報変更		177	イル日	送契約律	報変更/	御照	二二〇日	为先限度	额室更		这手数和	4729	28/5	2更/参照	1		/	0.000
= =	契約先管理情報	· 利用者情報登録/	変更										200	06/06	/19	09:39:0	17			
利用	利用者情報選択																			
新規 変更	断規登録する場合は、 ■■■■ を押してください。 変更する場合は、利用者情報選択後に目的のボタンを押してください。																			
現在最大	E、利用者 <10人まで	は04人登録されてい 登録出来ます。	ます。				_	/	/											
利月	目者情報選	訳			-	/														
			-							オ	ンライ	心取	51							
選択	利用者ID	利用者名	第 子証:	利用中	事故登	収納 サー ビス	収納サービス	残高	入出 金	取引	資金	資金 移動	資金 移動	収納	収納サビス	外部 データ	外部 データ	縦	洽振	込
			明書	È	糵	封鎖	^{將積} 封鎖	照会	明細 照会	履歴 照会	移動	予約 照会	予約 取消	ビス	取引 履歴 照会	7ァイル 送信	ファイル 受信	登録	承認	送信
C	USER01	法人 太郎	0	Г				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
С	USER02	法人 次郎	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
*	所規登録	変更 登録抹消																		

- ※3 利用者情報選択に利用者の「電子証明書状態」が表示されます。
 〇:電子証明書がご利用になれる状態
 - -:電子証明書がご利用になれない状態

【新規登録を行う場合】

	■ご契約先管理情報変更 ■利用者情報登録 利用者情報登録	≹∕変更				2006/06/19 17:08:20
	利用者情報と利用者権限情報を (※:任意入力)	設定した後、ご慧	契約先確認暗	証番り	号を入力して _ ок _ ?	を押してください。
	利用者ID 利用者名(半角力 」)	a. USER01 ホウジン 知道	5			
	利用者名(漢字) ※	C. 法人 太郎	s .	Vale		
	利用者暗証番号	d.		9759	アナーホートを開くソフト	<u>・ウェアキーボードとは</u>
	利用者暗証番号冉人力			ソフトウ	n n	
	利用者確認暗証審号	e. berekerekereker	ok ok			
			о р.			
	利用者Eメールアドレス再入力 ※	é ———				
	(注)利用者暗証番号および利用 万が一お忘れになった場合(r 者確認暗証番* よ、利用者情報	うの照会はでる 変更画面から	きませ 再度i	んので大切に管理し 没定し直してください。	C7280.
	利用者権限および限度額の設定 次のボタンを押すか 個別にチェ	を行います。 ックをして利用ま	皆いで使用でき	きるサ	ービスを指定してくだ	
	オンライン取引 ファイル伝送	全指定	יעי g	;.		
	利用者権限情報					
	オンライン取引	権限設定	1	頭頭	設定※	上限限度額
	◇残高照会 へ1 山へ明細密へ	▼照会	-	_	-	-
	◇取引履歴照会	▼照去	-	+	<u>h.</u>	-
			1 🗆		H	100,000,000円
	◇資金移動(振笛)		18		一 円	200,000,000円
			事前登録1[•	一 円	300,000,000円
	◇資令認動が忘れ	▶天行	事前登録1	8	一 円	400,000,000円
			都度指定1[•	「 一 円	500,000,000円
			都度指定1	3	「 門	600,000,000円
	◇資金移動予約照会 ◇資金移動予約照合	■照会	-	_	-	-
	◇貝亚(9到)1年)40/日	■ 夫11	10	-		- 700.000.000円
	◇収納サービス	▶実行	18		H H	800.000.000 ^m
	◇収納サービス取引履歴照会	反照文	-	+	-	-
	フライル 伝祥	太 年の		-	初限度超过完义	一個限度婿
	◇外部データファイル送信	main V	xaxxe 実行		-	-
	◇外部データファイル受信	ম	実行		-	-
	◇総合振込	☑ 録登 ☑	承認 ☑送信		H H	900,000,000円
	◇給与振込	☑ 録登 ☑	承認 ☑送信		<u> </u>	1,000,000,000円
	◇賞与振込	☑ 穀登図	承認 ☑送信		<u> </u>	1,100,000,000円
	◇地方税納入	☑ 穀登図	承認 ☑送信		<u> </u>	1,200,000,000円
	◇預金凵座振替 ◇預△□広告誌は甲昭今	マ 録録 マ	承認 ☑送信	_	<u> </u>	1,300,000,000円
	◇預並口座伽首和木牌云 ◇入出金明細贈会	ম ম	昭会	-	-	-
	◇振込入金明細照会	घ	照会		-	-
	電子証明書の発行をしない場合	は、下のチェック	フボックスのチ	ェック	を外してから、 <u>ок</u>	を押してください。
i.	☞ 電子証明書発行					
	利用者情報を登録するには、ごうご契約先確認暗証番号を入力し	契約先確認暗証 てから、 <u>ok</u>	番号の認証か を押してくださ	i必要 い。	です。	
j.	ご契約先確認暗証番号 **	****				
	OK キャンセル クリア					

k. l. m.

- 2 利用者の登録を行います。
 - a. 利用者 ID を設定してください。

```
(例 houjin)
```

※1 1~30桁の半角英数字で設定してください。

- b. 利用者名(半角カナ)を設定してください。
 - (例 ホウジン タロウ)
 - ※1 48 文字以内の半角英数字と半角空白、半角の7~ンおよびヲァ パウェオヤユヨッで設定してください。
- c. 利用者名(漢字)を設定してください。
 - (例法人太郎)
 - ※1 48 文字以内の全角で設定してください。

※2 設定は任意になります。

- d. 利用者暗証番号を設定してください。
 - (例 karipass01)
 - 《以下の※1~3は d.利用者暗証番号と e.利用者確認暗証番号の 共通の注釈です。》
 - ※1 ここで設定した暗証番号は仮の暗証番号であり、利用者開通 確認の処理で当該利用者の操作により変更する必要があります。

※2 4~12桁の半角英数字で設定してください。

※3 再入力は確認のため、再度同じ文字を入力してください。

e. 利用者確認暗証番号を設定してください。

(例 karipass02)

- f. 利用者Eメールアドレスを設定してください。
 - ※1 入力すると暗証番号変更時やパスワードロック時等にメール が送信されます。

※2 設定は任意になります。

- ③利用者権限情報を設定します。
 - g. 利用者に対して権限を設定してください。
 - ※1 権限設定の欄にチェックをつけると、利用者がそのサービス (または取引)をご利用いただけるようになります。
 - オンライン取引に全チェックをつける場合:
 オンライン取引

 ファイル伝送に全チェックをつける場合:
 ファイル伝送

 全サービスにチェックをつける場合:
 全指定

 全サービスのチェックを外す場合:
 クリア
 - h. 各取引における限度額を設定してください。
 - ※1 設定は任意になります。設定されない場合は右の「上限限度 額」が適用されることになります。

ここで、「オンライン取引の照会のみができる利用者」「フ ァイル伝送の承認および送信のみができる利用者」「50 万円を上限とする資金移動のみができる利用者」など、 様々な業務設定をすることができます。お客様の取引形 態と照らし合わせて、最も適合する利用者を設定してくだ さい。

- i. 「電子証明書発行」をチェックしてください。
 - ※1「電子証明書発行」をチェックしなかった場合、「利用者情報変 更画面」で、電子証明書の発行が行えます。
- j. 「ご契約先確認暗証番号」を入力してください。
 - ※1 P.23 の「③の c.」で設定したご契約先確認暗証番号
 (例 kanrisya02)になります。
 - ※2 これにより、この利用者の設定を管理者が承認したものとみ なします。
- k. 各項目の設定、入力が完了しましたら OK を
 クリックしてください。
- 登録を中止する場合は (キャンセル) をクリックして ください。 ⇒①へ
- m. 全ての入力項目を消去する場合は クリア をクリ ックしてください。
- n. ソフトウェアキーボードの使い方については、「ソフトウェ アキーボードについて」≪P. 158≫を参照してください。

【変更を行う場合】

们用自用报表文						2006/06/19 17:09:15
 A start of the sta						
利用者情報を変更した後、こ契約 (※:任意入力)	7先確認暗証番	号を人力して	OK]を押	やてくたきい。	
利田老田	LISER01					
利用者名(半角力ナ) a	 ・ ホウジン タロウ 					_
利用者名(漢字) 💥 🎽	法人 太郎					
利用者暗証番号 💥		E	ノフトウェ	アキー	# ドを開く	·ウェアキーボードとは ?
↓ 利用者暗証番号再入力 <mark>※</mark>	•	3	ノフトウェ	P+-;	ポードを開く	
利用者確認暗証番号 💥 🦷	********	¢				
利用者確認暗証番号再入力 🕺	********	c				
電子証明書発行番号 雷子証明書ステータス	001 右効					
電子証明書発行データ登録日	2006年06月	01日				
電子証明書クリアル留号	2007年06月	3日 08時595	781E/ 计59秒	ADRE:	296	
事故状能	事故登録ない					
利用中止状態	利用可能					
収納サービス封鎖(累積封鎖)状	態 利用可能状	態				
 (注)利用者暗証番号および利用 万が一お忘わになった場合(者確認暗証番号	号の照会はでき 雪してください	きませ	んの	で大切に管理し	<i>、</i> てください。
	a. There is	20 0 0 0000 0	•			
利用 者権限 およい 限度額の 設定 次のボタンを押すか、 個別にチェ	を行いまり。 ックをして利用す	<u> 皆IDで使</u> 用でま	きるサ	ービス	へを指定してくた	Eðin.
オンライン取引 ファイル伝送	全指定	דעל 📔 פ.				
利田老族限警報						
オンライン取引	権限設定	ß	艮度 額	設定	Ж	上限限度額
◇残高照会	▼照会	-			Ē	-
◇人出金明細照会 ◇取引履歴昭全	▼ 照会	-			<u>-</u>	-
V AX J INBUEAT IA	IN AREA	10			F	100.000.000円
◇資金移動(振替)		18		Γ.	F	200,000,000
		事前登録1		ŕ	F	300,000,000
	▶ 実行	事前登録1	8	ŕ	F	400,000,000円
<>貧金移動(振込)		都度指定1		ŕ	F	500,000,000円
		都度指定1	8	Г	Ē.	600,000,000F
◇資金移動予約照会	反照函	-			-	-
◇貧金移動予約取用	■実行	- 10			-	-
◇収納サービス	☑実行	10		+		200,000,000
◇収納サービス取引履歴照会	「昭会	-	+		-	-
ファイル伝送 ◇外部データファイル送信	権的	実行	7	188月	₹ 度額設定 <mark>※</mark>	上限限度額
ファイル伝送 ◇外部データファイル送信 ◇外部データファイル受信	(1) 모 모 모	<u>実行</u> 実行	74	1978) 1979	≹度額設定 <mark>※</mark> - -	上限限度額 - -
ファイル伝送 ◇外部データファイル送信 ◇外部データファイル受信 ◇総合振込	1월 지 지 録뜰 지	実行 実行 承認 ☑ 送信	7	:20 M	また - - - - -	上限限度額 - - 900,000,000円
 ◇外部データファイル送信 ◇外部データファイル受信 ◇総合振込 ◇給与振込	(新 지 지 録登 지 지 録登 지	実行 実行 承認 ☑ 送信 承認 ☑ 送信			e - - - 円 円 円	上限限度額 - - 900,000,000円 1,000,000,000円
ファイル伝送 ◇外部データファイル送信 ◇外部データファイル受信 ◇絵合振込 ◇給与振込 ◇賞与振込	11 지 지 録을 지 지 録을 지 지 録을 지	★ KALE 実行 実行 承認 ♥ 送信 承認 ♥ 送信 承認 ♥ 送信			度額設定 ※ - - - - - - - -	上限限度額 - 900,000,000円 1,000,000の円 1,100,000,000円
ファイル伝送 ◇外部データファイル送信 ◇外部データファイル受信 ◇総合振込 ◇給与振込 ◇賞与振込 ◇地方税納入	福 지 지 録을 지 지 録을 지 지 録을 지 지 録을 지	 実行 実行 承認 ♥送信 承認 ♥送信 承認 ♥送信 承認 ♥送信 			度額設定 ※ - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	上限限度額 - - 900,000,000円 1,000,000の円 1,100,000,000円 1,200,000,000円
ファイル伝送 ○外部データファイル送信 ○外部データファイル送信 ◇除音振込 ◇総音振込 ◇賞与振込 ◇地方税納入 ◇預金口座振替 ○対な	1월 지 지 다 録을 지 다 録을 지 다 録을 지 다 録을 지	実行 実行 承認 ☑送信 承認 ☑送信 承認 ☑送信 承認 ☑送信 承認 ☑送信			度額設定 ※ 	上限限差額 900,000,000円 1,000,000円 1,100,000,000円 1,200,0000円
	114 지 지 지 録을 지 지 録을 지 지 録을 지 지 録을 지 고 고 고 고 고 고 고 고 고 고 고 고 고 고 고 고 고 고 고	★ A C C C C C C C C C C C C C C C C C C			度額設定 ** - 円 円 円 一 円 一 円	上限限度額 - - 900,000,000,000円 1,000,000円 1,200,000円 1,300,000円 - -
ファイル伝送 ○外部データファイル送信 ◇外部データファイル送信 ◇総合振込 ◇総合振込 ◇総合振込 ◇総合振込 ◇道与振込 ◇道与振込 ◇通金回座振替結果照会 ◇入出金明細院会 ◇振込公範期概会	11년 11년 11년 11년 11년 11년 11년 11년 11년 11년	★ A C C C C C C C C C C C C C C C C C C			度額設定 ** - 円 円 円 一 円 一 円 一 一 円 一 一 一 一 一 一 一 一 一	上限限度額 - - - - - - - - - - - - -
ファイル伝送 ◇外部データファイル送信 ◇外部データファイル受信 ◇統合振込 ◇総合振込 ◇信与振込 ◇信与振込 ◇増立の座振替 ◇預会口座振替 ◇預会口座振替 ◇預会口座振替 ◇現公口座振替 ◇玩公公明細院会 ◇振込入金明細院会 ◇振込入金明細院会 ◇	11년 11년 11년 11년 11년 11년 11년 11년 11년 11년	▲ 定行 実行 承 承 認 I I I I I I I I I I I I I I I I I			度額設定 ※ - - - - - - - - -	上限限度額
ファイル伝送 ◇外部デーダファイル送信 ◇外部デーダファイル送信 ◇称を手振込 ◇総合振込 ◇総合振込 ◇電力振込 ◇電力振込 ◇地方脱納入 ◇挿金口座振替 ◇預金口座振替 ◇預金口座振替 ◇預金口座振替 ◇近金明細眼会 ◇近公全明細眼会 電子証明書の再発行、失効を行 電子証明書の再発行、失効を行	111 111 111 111 111 111 111 111 111 11	ACCC 実行 東行 承認 マ送信 承認 マ送信 第 第 認 マ送信 第 第 記 マ送信 席 第 第 記 マ 送 信 信 席 の で 送 信 に の で 、 の の で 、 の の の で 、 の の の で の の の の			■ 唐 額設定 ※	上限限度額
ファイル伝送 ◇外部データファイル送信 ◇外部データファイル送信 ◇除音手振込 ◇拾手振込 ◇指与振込 ◇指与振込 ◇預会口座振替結果弱会 ◇社会明細弱会 ◇社会明細弱会 電子証明書の再発行、失効を行 ¢現在の電子証明書を継続する	대 고 고 고 및 탄 한 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	NALLE 実行 実行 承認 P 送信 信信 信信 信信 信 信 に 送 送 信 に 送 に 行 ア ズ び ア ズ 行 本 歌 記 マ 送 に う に ろ 家 記 ア マ 送 に う に う で 予 の ア 、 の ア の ア の ア の ア の ア の ア の ア の ア の			思度額設定 ** - - 一 円 一 一 - - - - - - - - - - - - - -	上限限度額
ファイル伝送 ◇外部データファイル送信 ◇外部データファイル受信 ◇除谷手振込 ◇給与振込 ◇指与振込 ◇植会口座振替 ◇預会口座振替結果照会 ◇入出金明細照会 ◇入出金明細照会 電子証明書の再発行、失効を行 ・現在の電子証明書を継続する ・	1991 지 지 지 지 지 지 지 지 지 지 지 지 되 지 되 환율 지 되 환율 지 지 되 한 지 좌 한 지 화한 지 되 한 지 하 지 하 지 하 지 하 지 지 지 지 지 지 지 지 지 지 지	1992年 実行 マレビ注 マタ本 承 承 承 不 不 不 不 不 不 不 不 で 送 に 活 信 信 信 信 信 信 に で 、 送 送 に に に 、 送 に 、 に 、 、 、 、 、 、 、 、 、			度額設定 - - - - - - - -	上限限度額
ファイル伝送 マハ部データファイル伝送 ペ外部データファイル受信 ペ外部データファイル受信 ペ約部データファイル受信 ペ約部長 マホレス マース マーズ	111 111 111 111 111 111 111 111 111 11	東京 東京 東京 東京 東京 東京 京 京 で 送 信 信 で 送 送 信 信 に 、 に 、 に 、 に 、 に 、 に 、 に 、 に 、 に 、 に 、 に 、 に 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、			度額設定 - - 円 円 円 円 円 一 一 - - -	上限限度額 - - - - - - - - - - - - - - -
ファイル伝送 マハ部デーダファイル伝送 ◇外部デーダファイル送信 ◇外部デーダファイル受信 ◇除る手振込 ◇除る振込 ◇障ち振込 ◇使ち振込 ◇電与振込 ◇理与振込 ◇理点回座振替 ◇預金回座振替 ◇預金回座振替 ◇預金回座振替 ◇預金回座振替 ◆研金回座振替 ◆研金回座振替 ◆研金回座振替 ◆研金回座振替 ◆研金回座振替 ◆研金回座振替 ◆研金回座振替 ◆研金回座振替 ◆研念回座振替 ◆研念 ◆研念 ◆研念回座振替 ◆研念 ◆研 ◆研念 ◆研 ◆研 ◆研 ◆振替 ◆示 ◆伝示 ◆伝示 ◆示 ◆伝示 ◆示	マロママ マロマ マロマ マロマ ロマ 登録 マロ マロ 電話 マロ マロマ で で マロマ マロマ マロマ で マロマ マロマ	東美行 東美行 ア 送信 部 習 ア 送信 部 習 ア 送信 部 認 ア 送信 部 認 ア 送信 常 部 認 ア 送信 常 な 常 部 部 部 に に 送信 た に に 信 信 に に の 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、		₩₩))), (), (), (), (), (), (), (), (), (),	上限限度額 - - 900,000,000円 1,100,000,000円 1,300,000円 - - - -
ファイル伝送 今外部デーダファイル伝送 今外部デーダファイル送信 ◇称をデーダファイル送信 ◇称をす振込 ◇常春・振込 ◇電与振込 ◇増金口座振替結果弱会 ◇現金口座振替結果弱会 ◇ガ金口座振替結果弱会 ◇ガ金口座振替結果弱会 ◇ガ金口座振替結果弱会 で現立の電子証明書を継続する с 再発行 с 失効 利用者情報を変更するには、ご言 ジャル・確認確証番号を入力し	マロ マ 空 マ 空 録 マ 空 録 マ で 空 受 マ で つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ	東京 東京 東京 東京 京 京 京 京 京 京 京 派 信 信 市 、 派 宗 宗 京 京 京 京 派 に 信 信 の 送 信 信 一 送 信 に 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、		認知 「「」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」))), (), (), (), (), (), (), (), (), (),	上限限度額 - - 900,000,000円 1,100,000,000円 1,300,000,000円 - - - -
ファイル伝送 今外部データファイル受信 今外部データファイル受信 ◇除部データファイル受信 ◇除着与振込 ◇検査与振込 ◇植気口症振替 ◇殖気口症振替 ◇研査口症振替 ◇研査口症振替 ◇玩出金明細照会 ◇玩出金明細照会 ◇玩出金明細照会 ◇玩出金明細照会 マテ証明書を継続する c 再発行 c 用発行 c 失効 利用者情報を変更するには、ご ご契約先確認暗証番号 本	マロ マロ マロ マロ 登録 マロ 空 マロ 空 マロ 空 マロ 空 マ マ 空 マ マ 空 マ マ 空 マ マ 空 マ マ 空 マ マ 空 マ マ 空 マ マ 空 空 マ マ 空 空 マ マ 空 空 マ マ 空 空 マ マ 空 空 マ マ 空 空 マ マ マ 空 空 マ マ マ 空 マ マ マ つ つ し 、 つ し 、 し 、 し 、 、 の 、 の 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	東大子 東大子 東大子 第 認 の 送 第 認 の 送 第 認 の 送 第 認 の 送 第 部 認 の 送 第 部 認 第 条 本 本 本 本 本 本 本 本 本 本 本 本 本		7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7)供翻設定 - - - 円 円 円 円 一 一 一 - - - - - - - - - -	上限限度額 - - - - - - - - - - - - - -

i. j. k.

- ④利用者情報の修正を行います。
 - a. 利用者名(半角カナ)を設定してください。 (例 ホウジン タロウ)

※1 48 文字以内で半角英数字と半角空白、半角の7~ンおよびヲァ イウェオヤユョッで設定してください。

- b. 利用者名(漢字)を設定してください。
 - (例 法人 太郎)

※1 48 文字以内の全角で設定してください。

- ※2 設定は任意になります。
- c. 利用者暗証番号を設定してください。
 - (例 karipass01)

《以下の※1~2は c.利用者暗証番号と d.利用者確認暗証番号の 共通の注釈です。》

※1 4~12桁の半角英数字で設定してください。

※2 再入力は確認のため、再度同じ文字を入力してください。

- d. 利用者確認暗証番号を設定してください。
 - (例 karipass02)
- ◇ 利用者の電子証明書が発行されている場合は、電子証明書の詳 細情報が表示されます。
- e. 利用者に対して権限を設定してください。

 ※1 権限設定の欄にチェックをつけると、利用者がそのサービス (または取引)をご利用いただけるようになります。
 オンライン取引に全チェックをつける場合: オンライン取引
 ファイル伝送に全チェックをつける場合: ファイル伝送
 全サービスにチェックをつける場合: 全指定
 全サービスのチェックを外す場合: クリア

f. 各取引における限度額を設定してください。

※1 設定は任意になります。設定されない場合は右の「上限限度 額」が適用されることになります。

- g. 電子証明書の設定をしてください。
 - ※1 電子証明書の操作を行わない場合:「現在の電子証明書を継 続する」をチェック
 - 電子証明書を再発行する場合:「再発行」をチェック

電子証明書を失効する場合:「失効」をチェック

※2 利用者の電子証明書が発行されていない場合、以下が表示 されます。電子証明書を発行する場合は、「電子証明書発行」 をチェックしてください。 電子証明書の発行をする場合は、下のチェックボックスをチェックしてから、 🚥 を押してください。

口電子証明書発行

- h. 「ご契約先確認暗証番号」を入力してください。
- i. 入力が完了したら OK をクリックしてください。
- j. 変更を中止する場合は[キャンセル] をクリックして

ください。⇒①へ

- k. 全ての入力項目を消去する場合は クリア をクリ ックしてください。
- ソフトウェアキーボードの使い方については、「ソフトウェ アキーボードについて」≪P.158≫を参照してください。

2004/11/25 19 06:10 利用者1情報登録状料確認 利用者1 houjn 利用者2 法人 大郎 様 上記の利用者情報登録状消息ます。 よろしければ、ご契約先確認暗証番号を入力してから ∝ を押してください。 も. C. ベ キャンセル

【削除する場合】

- ⑤ 登録されている利用者を削除します
 - a. ご契約先確認暗証番号を入力してください。
 - b. OK をクリックしてください。
 - c. 変更を中止する場合は (キャンセル) をクリックしてください。
 ⇒①へ

(2) ID・パスワード方式

		-																
1. 2. 新新市市市市市市市市市市	4 日ご契約先管理情報系	an a	ご契約先情	1.III 会										00	オフ			
11 利用者情報登録/安全	□ 契約口座情報変更		ファイル伝送	契約情報	安更/零	3월 📒	ご契約	モ間度都	皮 更	目频之	与数料	マスタ豆	録/安美	- / 参照				
	目利用者情報宣録/	《史									2003	0/04/	04 10):48:13				
利用者情報選択																		
新規登録する場合 変更する場合(は、利	は、 ###11# 3 利用者情報選択	を押し [、] 後に目	てください 的のボタ	。 シを押	見てく	げごさし	١,											
利用者情報選択																		
							オ	ンライ	へ取	31								2.2.2.2.2
週 _{利用者ID}	利用者名	利用	事 収納 故 サー	収納サーズ	残高	入出	取引	資余	資金	資金 移動	収納	収納 サー ビス	外部データ	外部	総	洽振	込	¥84
		ш́ і	藤 封鎖	累積 封鎖	照会	明細 照会	履歴 照会	移動	予約照会	予約取消	ザー ビス	取引履歴照会	ファイル 送信	ファイル 受信	登録	承認	送信	登録
● houjintaro 法人	、太郎	-		-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
新規登録 客 市 な 一 第 な 要 数 二 契約 先 市 数 当 課 、 事 故 当 課 、 事 故 当 課 、 事 故 当 課 、 事 故 当 第 、 事 故 当 第 、 事 故 当 第 、 事 故 当 第 、 事 故 当 第 、 事 故 当 第 、 事 故 当 第 、 事 故 当 第 、 事 故 当 第 、 事 故 当 第 二 一 新 、 事 故 当 第 二 一 新 、 事 故 当 第 二 一 新 、 事 故 当 第 二 一 新 、 二 一 新 、 二 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	登録抹消 C. 緑解除、利用中」 番号を入力してが には、事故登録3	上解除 から、目 里由を	汲び封創 目的のボ・ 入力して	1(累新 タンを: ください	目鎖 押して) 解約 [くださ	を行 い。	うに(;	t, 21	契約劳	こ確認	暗証	番号の	つ認証	が必要	東です	•	
事故登録理由 ご契約先確認暗証	[(i 番号 [半角40)文字分、	全角	20文字	戸分ま	τı,	わでき	ます	,)								
	<u>登録解除</u> 利用中 巳 . を行う場合は、一	止解除 E. · · · 打舌肖川	<u> 封頼(</u> 余を行うた	累積対	鎮)解 ・ マスタ	# で選	択して	ALE	を押	UT41	1530	•						

- ① 利用者情報の登録/変更/削除を行います。
 - a. [新規登録]登録する場合⇒2へ
 - b. 変更 変更する場合⇒④へ
 - c. 登録抹消 削除する場合⇒5へ
 - ◇ 変更/削除を行う場合、利用者を選択してからボタンをクリック してください。

また、事故登録/事故登録解除/利用中止解除/封鎖 (累積封鎖)解除を行うことができます。

- d.
 事故登録
 事故登録を行う場合

 ※1 利用者のサービスを停止します。
- e. 事故登録解除 登録解除を行う場合
 ※1利用者のサービスの停止を解除します。
- f. 利用中止解除
 利用中止解除を行う場合
 ※1 暗証番号ロックによりサービスが利用できなくなった利用者の
 サービス中止の解除をします。
- g. 【封鎖(累積封鎖)解除】封鎖(累積封鎖)解除を行う 場合
 - ※1 暗証番号ロックにより収納サービスが利用できなくなった利用 者の収納サービス中止の解除をします。
- h. 削除 各種マスター括削除を行う場合
 - → 2.7.各種マスター括削除 《P.54 参照》
 - ※1 削除 が表示されない場合は、当金庫の設定により 表示しないようにしております。

事故登録を行う場合は事故登録理由とご契約先確認 暗証番号の入力が必要となります。

事故登録解除、利用中止解除、封鎖(累積封鎖)解除を 行う場合は、ご契約先確認暗証番号の入力が必要とな ります。

CARANA TENERS EARLESS		■ 振送手券料ファク発行 / 応恵 / 参照
新規登録する場合は、 ■服闘 を押してください。 利用者情報選択 現在利用者は登録されていません。		2004/12/18 10:07:23
利用者情報選択 現在利用者は登録されていません。	所規登録する場合は、 <u>新規200</u> を押してください。	
現在利用者は登録されていません。	川用者情報選択	
	現在利用者は登録されていません。	

※1 利用者が登録されていない場合は「現在利用者は登録されておりません。」とメッセージが表示され 新規登録 のみ表示されます。
新規登録 ボタンをクリックしてください。

【新規登録を行う場合】



j. k. l.

- ② 利用者の登録を行います。
 - a. 利用者 ID を設定してください。

```
(例 houjin)
```

※1 1~30桁の半角英数字で設定してください。

- b. 利用者名(半角カナ)を設定してください。
 - (例 ホウジン タロウ)
 - ※1 48 文字以内の半角英数字と半角空白、半角の7~ンおよびヲァ イウェオヤユヨッで設定してください。
- c. 利用者名(漢字)を設定してください。
 - (例 法人 太郎)
 - ※1 48 文字以内の全角で設定してください。

※2 設定は任意になります。

- d. 利用者暗証番号を設定してください。
 - (例 karipass01)

《以下の※1~3は d.利用者暗証番号と e.利用者確認暗証番号の 共通の注釈です。》

※1 ここで設定した暗証番号は仮の暗証番号であり、利用者開通 確認の処理で当該利用者の操作により変更する必要があります。

※2 4~12桁の半角英数字で設定してください。

※3 再入力は確認のため、再度同じ文字を入力してください。

e. 利用者確認暗証番号を設定してください。

(例 karipass02)

- f. 利用者Eメールアドレスを設定してください。
 - ※1 入力すると暗証番号変更時やパスワードロック時等にメール が送信されます。

※2 設定は任意になります。

- ③ 利用者権限情報を設定します。
 - g. 利用者に対して権限を設定してください。
 - ※1 権限設定の欄にチェックをつけると、利用者がそのサービス (または取引)をご利用いただけるようになります。
 オンライン取引に全チェックをつける場合: オンライン取引)
 ファイル伝送に全チェックをつける場合: ファイル伝送
 全サービスにチェックをつける場合: 全指定
 全サービスのチェックを外す場合: クリア
 - h. 各取引における限度額を設定してください。
 - ※1 設定は任意になります。設定されない場合は右の「上限限度 額」が適用されることになります。

ここで、「オンライン取引の照会のみができる利用者」「フ ァイル伝送の承認および送信のみができる利用者」「50 万円を上限とする資金移動のみができる利用者」など、 様々な業務設定をすることができます。お客様の取引形 態と照らし合わせて、最も適合する利用者を設定してくだ さい。

i. 「ご契約先確認暗証番号」を入力してください。

```
    ※1 P.23 の「③の c.」で設定したご契約先確認暗証番号
    (例 kanrisya02)になります。
    ※2 これにより、この利用者の設定を管理者が承認したものとみ
```

なします。

- j. 各項目の設定、入力が完了しましたら OK をク リックしてください。
- k. 登録を中止する場合は(キャンセル)をクリックしてく
 ださい。
 ⇒①へ
- 全ての入力項目を消去する場合は クリア をクリ ックしてください。
- m. ソフトウェアキーボードの使い方については、「ソフトウェア
 キーボードについて」≪P. 158≫を参照してください。

【変更を行う場合】

利用者情報変更した後、ご契約5 (※:任意入力)	t確認暗証番号 uepocc	を入力して 🛄	<u>ヽ</u> を	押して下る	ຢ່ເ≀.	
▲川田 100 ●利田 1月11日 100 100 100 100 100 100 100 100 100	a. (2) 47 (FD)				1	
利用者名(漢字) ※	b. 信金一郎				1	
利用者暗証番号 ※	c.	ソフトウェア	パキーボー	ドを開く	_ 'フトウェアキ	- ーボードとは?
利用者暗証番号再入力 ※	··	ソフトウェア	*ーボー	ドを開く		
利用者確認暗証番号 ※ 利用者確認暗証番号再入力 ※	d. ******				k.	
事故状態 利用中止状態	_					
(注)利用者暗証番号および利用 万が一お忘れになった場合(者確認暗証番 よ、再度設定し	号の照会はできま 直して下さい。	きせん	かで大切(こ保管して1	F さ。
利用者権限および限度額の設定	を行います。	***= -5/+ 0 -5-6 7				
オンライン取引 ファイル伝送	27をし(利用: 全指定		57-t	こ人を指加	EUCCEAL)*
利用者権限情報						
オンライン取引	権限設定	限度	額設	定※		上限限度額
>>%同院去 ◇ λ 出余明細昭会		-			f.	-
◇取引履歴照会	会照マ	-				-
		10			- FH	100,000,000
<> 資金移動(振音)		1日			- FH	200,000,000
		事前登録1回				300,000,000
	▶実行	事前登録1日				400,000,000
<>資金移動(振込)		都度指定1回				500,000,000
		都度指定1日			- P	600.000.000
◇資金移動予約照会	反照会	-		-		-
◇資金移動予約取消	▶実行	-		-		-
◇収納サービス	反定行	10			H	700,000,000
	- ALI	1日			一 円	800,000,000
◇収納サービス取引履歴照会	金照り	-		-		-
ファイル伝送	#在R	8=4	5 (3)	限度格型	÷ × I	上限限度額
◇外部データファイル送信	THE P	実行	1 101	-		-
◇外部データファイル受信	ঘ	実行		-	Í	-
◇総合振込	☑ 録登河	承認 ┏送信			円	900,000,000
◇給与振込	지 報登지	承認 ┏送信			一円	1,000,000,000
◇賞与振込	지 鬆怒 지	承認 ┏送信			Η	1,100,000,000
◇預金□座振替	지 録登지	承認 ┏送信			円	1,300,000,000
◇預金□座振替結果照会	ম	照会		-		-
◇入出金明細照会	ব	照会		-		-
利用者情報を変更するには、ご契 ご契約先確認暗証番号を入力して	副約先確認暗証 てから、 <u>・</u>	[番号の認証が必 を押してください。	要で	t.		

【削除する場合】

	こ ジジ約先管理情報変更 💼 利用者情報登録/変更	2004/11/25	19:06:10
	利用者情報登録抹消確認		
	利用者ID houjin 利用者名 法人 太郎 様		
	上記の利用者情報を登録抹消します。 よろしければ、ご契約洗確認確証番号を入力してから ∝ 」を押してください。		
a.	ご契約先確認暗証番号 ******		
	b. c.		
<	OK キャンセル		

- ④利用者情報の修正を行います。
 - a. 利用者名(半角カナ)を設定してください。
 - (例 ホウジン タロウ)

※1 48 文字以内で半角英数字と半角空白、半角のア〜ンおよびヲァ ィウェオキュョッで設定してください。

- b. 利用者名(漢字)を設定してください。
 - (例 法人 太郎)
 - ※1 48 文字以内の全角で設定してください。
 - ※2 設定は任意になります。
- c. 利用者暗証番号を設定してください。
 - (例 karipass01)
 - 《以下の※1~2は c.利用者暗証番号と d.利用者確認暗証番号の 共通の注釈です。》
 - ※1 4~12桁の半角英数字で設定してください。
 - ※2 再入力は確認のため、再度同じ文字を入力してください。
- d. 利用者確認暗証番号を設定してください。
 - (例 karipass02)
- e. 利用者に対して権限を設定してください。
- ※1 権限設定の欄にチェックをつけると、利用者がそのサービス (または取引)をご利用いただけるようになります。 オンライン取引に全チェックをつける場合: オンライン取引 ファイル伝送に全チェックをつける場合: ファイル伝送 全サービスにチェックをつける場合: 全指定 全サービスのチェックを外す場合: クリア
- f. 各取引における限度額を設定してください。
 - ※1 設定は任意になります。設定されない場合は右の「上限限度 額」が適用されることになります。
- g. 「ご契約先確認暗証番号」を入力してください。
- h. 入力が完了したら OK をクリックしてください。
- i. 変更を中止する場合は[キャンセル] をクリックして
 ください。⇒①へ
- j. 全ての入力項目を消去する場合は<u>クリア</u> をクリ ックしてください。
- k ソフトウェアキーボードの使い方については、「ソフトウェ
 アキーボードについて」≪P. 158≫を参照してください。
- ⑤ 登録されている利用者を削除します
 - a. ご契約先確認暗証番号を入力してください。
 - b. OK をクリックしてください。
 - c. 変更を中止する場合は キャンセル をクリックしてください。
 ⇒①へ

2.2. 契約口座情報変更

ご知知知道日日はま 回知時間前に 2004/11/26 162456 契約口座情報選択 2004/11/26 162456																
												X	分			
	選択	过	吉名	預金種目	口座番号	名義人	依頼人コード	委託者コード	代表口座	オンライン	総振	給振	賞振	地方税	口座振替	コメント
l	c	本	店	普通	1018002	管理者018	1018002000	1018002999		0	0	0	0	×	0	
l	0	本	店	普通	1018003	管理者018	1018003000	1018003999		0	0	ा	0	×	0	
l	0	本	店	普通	1018005	管理者018	1018005000	1018005999		0	0	0	0	×	0	
l	0	本	店	普通	1018006	管理者018	1018006000	1018006999		0	0	0	0	×	0	
l	0	本	店	当座	1018001	管理者018	1018001000	1018001999	0	0	0	0	0	×	0	
	b										_	_	_			

	金融機関コード	1739				
	金融機関枝番コード	01				
	金融機関力ナ名称	17395	クキン	金融機関漢字名称	1739信用金庫	
	支店コード	001		1. ale Millele de Mi		
	支店力ナ名称	ホンテン		支店漢字名称 □ □ 〒 〒 □	本 店	
	7月3日 広頼人 コード	百)进 10180	02000	山座留ち 桑託去コード	1018002	
	名義人	管理	新018	300 CB-1	101002200	
	代表口座					
	区分	0オ:	/ライン 〇総振 〇緒	â振 ○賞振 ×地方税 ○口回	室振 替	
a.	⊐ <i>\$</i> /⊦ %					
Г			-同世	荷山限度類		荷の限度額
	オンライン限度額	-	口座単位 ※	上限	□	
2	振替限度額		100000000円	999,999,999,999,999,999,999	20000000円	1000,000,000,000,000,000
· ·	事前登録振込限度額		300000000円	999,999,999,999,999,999	40000000円	1000,000,000,000,000,000
	都度指定振込限度額		50000000円	999,999,999,999,999,999,999	600000000円	1000,000,000,000,000,000
	収納サービス限度額	Г	700000000円	999,999,999,999,999,999	300000000円	999,999,999,999,999,999
	ファイルた洋限度額		一回単	位の限度額		
			口座単位 ※	上限		
	総合振込限度額		900000000 H	4000,000,000,000,000,000		
	給与振込限度額		1000000000円	999,999,999,999,999,999,999	3	
	賞与振込限度額		1100000000円	999,999,999,999,999,999,999	3	
	地方税納入限度額		1200000000円	999,999,999,999,999,999,999	E	

- ご契約いただいている代表口座および利用口座の限 度額設定、コメントの変更を行います。
 - a. 限度額、コメントの変更を行う口座を選択してください。
 - b. 変更 をクリックしてください。

- ② 変更する情報を入力します。各項目の入力は任意です。 必要に応じて入力してください。
 - a. コメントを入力してください。
 - ※1 コメントを入力すると、契約口座情報選択画面に反映されま す。
 - ※2 半角 40 文字分、全角 20 文字分まで入力できます。
 - b. 契約口座の限度額を入力してください。

※1 入力可能文字は半角数字です。

- c. ご契約先確認暗証番号を入力してください。
- d. 入力が完了したら OK をクリックしてください。
- e. 変更を中止する場合は キャンセル をクリックして ください。
 ⇒①へ
- f. 全ての入力項目を消去する場合は クリア をクリ ックしてください。

2.3. ファイル伝送契約情報変更/参照

					0.4+2
	利用者	情報登録/安東 日 契約	日産情報変更	情報変更/参照) ご知約件刻度額変更	日 初入手数料マスク登録/変更/参照
	こ契約の	と管理情報変更 🔲 ファイ	ル伝送契約情報変更/参照		2004/11/26 16:28:43
	ファイル	伝送契約情報發	更		
	ファイル	伝送契約情報の多	変更を行います。 (※:任意	入力)	
	金融機	(関コード 1739 🗧	金融機関名 1739信用金属	¥	
a.	枝番コ	K" 01 🔽	メント ※		b .
	相手セ	ンター確認コード	1111111110001		
~ -	当方セ	シター確認コード	999999999990000		
Ċ.	全銀/	マード 米	*****	1	
	基本業務	秘验定		d.	
	番号	▲ 種別コード	業務名称	ファイルアクセスキー 💥	サイクル
	1	21	総合振込	*****	02
	2	11	給与振込	*****	01
	3	12	賞与振込	*****	01
	4	91	預金口座振替		01
	5	03	入出金明細	*****	01
	6	01	振込入金明細	****	01
				_	
	ファイノ	レ伝送契約情報を	変更するには、ご契約先確	認暗証番号の認証が必要です	t.
	ご契約)先確認暗証番号?	を入力してから、 📷 を押	してください。	
e.	ご契約)先確認暗証番号	*****		
_ L	-201.				
6	登録	f.			

- - a. 枝番コードを選択してください。
 - b. コメントを入力してください。
 - ※1 コメントを入力すると、データ受信業務を行う際の契約情報選択画面にコメントが反映されます。契約口座情報選択画面に反映されます。該当ファイル伝送契約情報の用途などを入力すると便利です。
 - c. 全銀パスワードを入力してください。
 - ※1 申込書記入の全銀パスワード(半角数字 6 桁)を入力してください。
 - ※2 全銀パスワードが未設定の場合は、伝送(送受信)時に入力を 求められます。
 - d. ファイルアクセスキーを入力してください。
 - ※1 申込書記入のファイルアクセスキー(半角数字6桁)を入力して ください。
 - ※2 ファイルアクセスキーが未設定の場合は、伝送(送受信)時に 入力を求められます。
 - e. ご契約先確認暗証番号を入力してください。
 - f. 入力が完了したら 登録 をクリックしてください。
 登録終了した時点で、その旨のメッセージが出力されます。
- ※ ファイル伝送契約情報は、お申込書(控)をご覧くださ い。不明の場合は、当金庫へお尋ねください。



② ファイル伝送契約情報の設定が完了します。

2.4. ご契約先限度額変更

	■ご契約先際証情報変更・■ご	契約先管理情報変更 🕨 🔳 ご	契約先情報照会		ログオフ			
	■ 利用者情報登録/変更 ■ 契約口座情報変更 ■ ファイル伝送契約情報変更/参 ■ ご契約先期度額変更 新込手数料マスタ登録/変更/参照							
	■ご契約先管理情報変更 🔲 :	"契約先限度額変更			2004/11/26 17:26:55			
	ご契約先限度額変更							
	ご契約先限度額の変更	€を行います。 <mark>(※:</mark> ≁	任意入力)					
a.	オンライン限度額	ご契約先単位 💥	上限	ご契約先単位 💥	上限			
	振替限度額	100000000円	999,999,999,999,999,999,999 円	200000000円	999,999,999,999,999,999 円			
	事前登録振込限度額	300000000円	999,999,999,999,999,999 円	400000000円	999,999,999,999,999,999 円			
	都度指定振込限度額	500000000円	999,999,999,999,999,999 円	600000000円	999,999,999,999,999,999 円			
	収納サービス限度額	700000000円	999,999,999,999,999,999 円	800000000円	999,999,999,999,999,999 円			
	ファイル伝送限度額	一回単 ご契約先単位 ※	位の限度額 上限					
	総合振込限度額	900000000 H	999,999,999,999,999,999 円					
	給与振込限度額	1000000000円	999,999,999,999,999,999 円					
	賞与振込限度額	1100000000 円	999,999,999,999,999,999 円					
	地方税納入限度額	1200000000	999,999,999,999,999,999 円					
	預金口座振替限度額	1300000000円	999,999,999,999,999,999 円					
	ご契約先限度額を変更 ご契約先確認暗証番号	するには、ご契約先 号を入力してから、	確認暗証番号の認証が ox を押してください。	必要です。				
) .	ご契約先確認暗証番号	₽ **** *						
<	OK キャンセル	<i>クリア</i>						
	c. d.	e.						



- ご契約先の限度額を設定します。限度額の設定は 任意です。必要に応じて入力してください。
 - a. オンライン取引各業務の1回単位、1日単位、およ びファイル伝送各業務の1回単位の限度額を設 定します。
 - ※1 各業務の限度額入力項目は、当金庫とご契約いただいた 業務についてのみ、表示されます。
 - ※2 オンライン限度額は、振替、都度指定振込、収納サービス のみご入力ください。

※3 空欄の場合は上限が限度額として適応されます。

- b. ご契約先確認暗証番号を入力してください。
- c. 入力が完了したら OK をクリックしてください。
- d. 変更を中止する場合は <u>キャンセル</u> をクリック してください。
- e. <u>クリア</u>をクリックすると変更前の状態に戻ります。

② 限度額の設定が完了します。

2.5. 振込手数料マスタ登録/変更/参照



.	契約先管理情報変更	■ 振込手撃	数料マスタ登録。	/変更/参照		2004/11/26 17:52:49		
振	振込手数料マスタ変更/参照							
先方負担振込手数料 個別手数料使用					手数料計算方法選択 据置型 🔲			
	甘油合物	振込手数料(差引金額)						
	325-1-322.0H	同庫 同支店内	回庫 他支店内	他金融機関 向け電信扱	他金融機関 向け文書扱			
	30,000円未満	¥315	¥315	¥525	¥525			
	30,000円以上	¥525	¥525	¥630	¥630			
個別手数料に変更する場合は、「1881/581025」を押して、次面面にて登録してください。 標準手数料に変更する場合は、ご数755種語明結証番号の認証が必要です。 ご数755種語時証番号を入力してから「1895年841001」を押してください。 手数料計算方法を変更する場合は、「手数料計算方法選択」メニューより選択してから、1886年82808 」を押 してください。								
ご契約先確認時証番号 ******								
傶	個別手数料從更 標準手数料使用 手数料計算方法切替 参照終了							

2.6. 操作履歴照会

 CMARTINE
 CMARTINE
 CMARTINE
 CMARTINE
 CMARTINE
 CMARTINE
 CMARTINE
 CMARTINE
 CMARTINE
 COUNTING
 Counting

④ 設定をした個別手数料が登録されました。

- ① 操作履歴を照会します。
 - a. 管理者または利用者を選択します。
 - b. 照会を行う開始範囲と終了範囲を選択します。
 - ※1 照会可能期間は1ヶ月、件数は100件です。
 - c. 次へ をクリックしてください。



- ② 照会結果が表示されます。
 - a. OK をクリックすると、操作履歴照会選択画面に 戻ります。

2.7. 各種マスター括削除

各種マスター括削除は利用者情報登録/変更画面より行います。

a.	マンパー・マンマ ロンパーパーの日本 ロンパーの日本 ロンパーの日本	1 a. b.	各種マスター括削除を行います。 削除したいマスタを選択(②)してください。 ※1 削除できるマスタは、受取人マスタン従業員マスタン支払人 マスタです。 削除 をクリックしてください。
a.	【	② a. b. c.	マスタ削除確認画面が表示されます。 内容を確認の上、削除を行う場合はご契約先確認暗 証番号を入力してください。 ○K をクリックしてください。 ⇒③へ 削除を行わない場合は、 キャンセル をクリック してください。利用者情報登録 / 変更画面に戻りま す。 ⇒①へ

Microsoft Internet Explo	rer	×			
? マスタを削除します。よろしいですか。					
a.	b.				
OK .	キャンセル]			

- ③ 確認ダイアログが表示されます。
 - a. 削除を行う場合、OK をクリックしてください。
 ※1 削除が完了しますと、利用者情報登録/確認画面に戻ります。
 - b. 削除を行わない場合は、 キャンセル をクリック
 してください。マスタ削除確認画面に戻ります。
 ⇒②へ